附件2

2022年广州市黄埔区教育局联合黄埔广附教育集团公开招聘小学事业编制教师资格审查目录表

**应聘人员类别：非2022年毕业生（ ）；2022年毕业生（ ）**

**应聘岗位名称：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | **本人一寸****免冠彩照** |
| 出生年月 |  | 籍 贯 |  |
| 身份证号 |  | 政治面貌 |  |
| 移动电话 |  | 参加工作时间 |  |
| 本科毕业院校 |  | 专业 |  | 毕业时间 |  |
| 研究生毕业院校 |  | 专业 |  | 毕业时间 |  |
| 现有职称等级 |  | 教师资格证类型 |  | 英语等级水平 |  |
| 序号 | **以下材料按目录要求排序 审核情况（画“√”或写“缺”）** |
| 1 | 《报名登记表》 □ |
| 2 | 身份证原件和复印件 □ |
| 3  | 报考岗位要求的学历、学位原件和复印件 全日制本科学历、学士学位 □ 全日制研究生学历、硕士学位 □或就业推荐表、学业成绩单（加盖教务处公章）原件和复印件 □ |
| 4 | 教师资格证原件和复印件（2022年应届毕业生可暂不提供）□ |
| 5 | 普通话水平二级乙等及以上证书原件和复印件（考生报考语文教师岗位须提供二级甲等及以上证书，2022年应届毕业生可暂不提供） □  |
| 6 | 英语八级合格证书或雅思7.5分或托福90分以上成绩单（报考英语教师岗位的考生提供） □ |
| 7 | 非2022年应届生须提供：在职教师证明、劳动合同和社保缴纳明细（证明具有1年及以上全日制中小学任教经历且目前正在全日制中小学任教）、原单位同意报考证明或与原单位终止或解除劳动合同且无劳动纠纷的相关证明材料。 □ |
| 8 | 高级职称证或博士学位证原件和复印件（免笔试人员提供） □ |
| 9 | 个人获奖或辅导学生获奖相关证明（没有可不提供） □ |
| **备注:考生自行下载此表并如实填写，自备好以上材料原件、复印件，于资格审查时交****现场审核，资格审核目录填写好装订在第一页，材料复印件按以上顺序装订于此表后。** |
| **个人****同意且****承诺** | 1、本人承诺以上提供的证书和材料属实，如有虚假，一经发现即取消应聘或录用资格。2、2022年应届毕业生承诺在正式入职后试用期满转正前取得报考职岗位所需的教师资格证书，否则，用人单位可单方面解除聘用合同。3、2022年应届毕业生承诺在2022年12月31日前取得报考岗位所要求的学历学位证书，否则，用人单位可单方面解除聘用合同。5、2022年应届毕业生承诺于在正式入职前报考岗位所要求的普通话证书，否则，取消录用资格。6、若进入考察环节，本人承诺按招聘单位的要求在规定时间配合完成考察工作，否则，自愿放弃录用资格。  **应聘者签名确认：** **2022年 7 月 日** |
| **资格审****核结果（由招聘工作小组填写）** | **（ ）合格 （ ）不合格** |
| **其他情况说明** |  |
| **资格审核人员1（签名）****2022年 7 月 日** | **资格审核人员2（签名）****2022年 7 月 日** |